

EZ / 263 / 125 / ¹⁰⁵⁵ / 2014Łódź, dnia 17.09.2014r.
Nr sprawy **125/ZP/14****Odpowiedzi na zapytania oraz modyfikacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

dotyczy: *Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 207 000 EURO na dostawę wyposażenia w meble medyczne i biurowe Oddziału Alergologii Dziecięcej i pomieszczeń administracji w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi.*

Na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r. poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.) przekazujemy Państwu odpowiedzi na pytania zadane do treści SIWZ.

Pytanie nr 1

Prosimy o skrócenie terminu płatności do zwyczajowych 30 dni.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 2

*Prosimy Zamawiającego o wyrażenie zgody na zmianę terminu realizacji zamówienia z **4 tygodni do 6 tygodni** od dnia zawarcia umowy z uwagi na bardzo szeroki i zróżnicowany asortyment (6 tyg. widnieje w projekcie umowy).*

Odpowiedź: W dniu 12.09.2014r. Zamawiający pismem o numerze EZ/263/125/1023/2014 przedłużył termin dostawy i montażu przedmiotu zamówienia do dnia 15 grudnia 2014r. od daty podpisania umowy.

Pytanie nr 3

Prosimy Zamawiającego o wyrażenie zgody na częściowe dostawy i co za tym idzie również częściowe fakturowanie za dostarczony towar. W przypadku tak rozbudowanego pakietu, pod względem asortymentowym i ilościowym (wiele pozycji), pozwoli to na sprawniejsze przeprowadzenie procesu dostawy, co korzystne będzie zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na dostawy częściowe i dokonuje stosownej modyfikacji wzoru umowy w tym zakresie. Zamawiający nie wyraża zgody na fakturowanie częściowe.

Pytanie nr 4

*Prosimy o zamieszczenie na stronie szpitala załącznika nr 2 w **formie edytowalnej (excel)** z uwagi na wyliczenia rachunkowe.*

Odpowiedź: Zamawiający zamieścił na stronie internetowej Szpitala załącznik nr 2 w formie edytowalnej (Word). Zamawiający nie widzi przeszkód aby Wykonawca samodzielnie zamienić format Word na Excel.

Pytanie nr 5

Zamawiający wymaga umowy w 4 egzemplarzach – po 2 dla każdej ze stron. Tymczasem dla Wykonawcy (Dostawcy) w zupełności wystarcza 1 egz. Prosimy o stosowną modyfikację.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę i dokonuje stosownej modyfikacji wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie nr 6

W jakim terminie Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia z winy wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy wzajemnej określonych w KC. W przypadku ustawowego prawa odstąpienia Zamawiający nie jest zobowiązany do określenia terminu wykonania tego prawa.

II. Zamawiający dokonuje następującej modyfikacji zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający modyfikuje treść wzór umowy (załącznik nr 9). Zmieniony dokument w załączeniu do niemniejszego pisma.

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie ulegają zmianie.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracji Technicznych

mgr inż. Andrzej Kasprzyk

Załącznik nr 9
Wzór umowy – zmiana z dnia 17.09.2014r.

UMOWA NR 125/ZP/14
z dnia

zawarta przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**

(REGON 000295403 NIP 729 - 23 - 45 - 599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez

zwany dalej **Zamawiającym**

z

firma

z siedzibą w, ulica

wpisaną do rejestru

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.), na dostawę **wyposażenia w meble medyczne i biurowe Oddziału Alergologii Dziecięcej i pomieszczeń administracji w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi** obowiązująca od dnia r. do dnia r. o łącznej wartości bruttozł. (słownie:.....zł.)

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **wyposażenia w meble medyczne i biurowe Oddziału Alergologii Dziecięcej i pomieszczeń administracji w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi**, wyszczególnionego asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy o łącznej wartości..... zł brutto (słownie:zł) zwany w dalszej części umowy przedmiotem zamówienia.
2. Zakup w ramach „Dotacja na udział własny samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej realizujących zadanie ze środków EFRR – Rewitalizacja zabytkowego zespołu dawnego szpitala pediatrycznego im. Anny Marii przy ul. Piłsudskiego 71”.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi – Łódź, ul. Pabianicka 62 w terminie **do dnia 15 grudnia 2014r.** od dnia podpisania umowy.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego tj. bezpośrednio do Ośrodka Pediatrycznego im. Dr J. Korczaka W.S.S. im. M. Kopernika w Łodzi.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany w dniach roboczych w godzinach 7.30 –15.00 Koszty transportu i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zawiadomi telefonicznie Dział Zaopatrzenia i Transportu /42 689 57 94/ o przewidywanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, najpóźniej na dzień przed dostawą i montażem.
5. Zamawiający upoważnia następujące osoby do odbioru przedmiotu zamówienia:
1.....
2.....
6. Koszty i ryzyko związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Przedmiot zamówienia staje się własnością Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru.
8. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu Pan Przemysław Frąckiewicz lub osoba przez niego upoważniona.
9. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy wyroby medyczne będą przez cały okres jej obowiązywania spełniały normy jakościowe oraz parametry użytkowe zgodne z treścią złożonej przez niego oferty przetargowej oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ przedmiotowego postępowania przetargowego (Znak sprawy: 125/ZP/14) oraz posiadać wszystkie bez wyjątku wymagane prawem dopuszczenia (rejestracje) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
10. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, wyrobów medycznych zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

§3

1. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT.
2. Zamawiający dokona zapłaty za wystawioną fakturę przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie prawidłowo i w całości przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu zamówienia w języku polskim według następującej specyfikacji:
 - a. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim do wszystkich oferowanych składowych systemu (po dwa egzemplarze), instrukcja obsługi urządzenia musi zostać przekazana Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu,
 - b. karty gwarancyjne.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2014r. przedmiotu zamówienia i gwarantuje, że jest on wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji pełnej, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru na cały przedmiot zamówienia na okres /min. 24 miesiące/.
3. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w kartach gwarancyjnych i winny uwzględniać postanowienia warunków gwarancji, określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Karty gwarancyjne zostaną przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. W razie wystąpienia potrzeby, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z prośbą o sporządzenie wykazu bieżących i okresowych zasad postępowania z zakupionym przedmiotem zamówienia w okresie pogwarancyjnym.

§6

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od zawiadomienia wymieni wadliwy towar na towar sprawny. Za towar wadliwy uważa się, między innymi, towar niezgodny asortymentowo lub ilościowo ze złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.
4. Termin płatności faktur dotyczących dostawy w której został stwierdzony wadliwy towar rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.
5. Dostawa faktur korygujących nastąpi razem z dostawą towaru wolnego od wad.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia;
 - b) niedotrzymanie terminu wykonania umowy (§2 ust. 1) – w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za dostarczenie towaru z wadami w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem;
 - d) za zwłokę w wymianie wadliwego towaru na nowy i wolny od wad, zgodny z zamówieniem co do ilości i jakości – w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadą, za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy na podstawie Art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku:
 - 1) podwyższenia stawki podatku VAT przy czym zmiana ulega jedynie cena netto cena brutto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących.

Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.

- 2) obniżenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy kodeksu cywilnego.

§10

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu u Wykonawcy zgodnie z punktem 7.41 normy EN ISO 9001:2008 oraz normą ISO 27001:2007.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Szpital nie będzie udostępniał Wykonawcy żadnych danych osobowych, w tym dotyczących pacjentów.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych.

§12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§13

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym miejscowo będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.

§15

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- 1) Formularz asortymentowo – cenowy
- 2) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP
- 3) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON
- 4) Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957

